Guía para la matrícula en la Formación Sénior (Programas Formativos Especiales)

CURSO 2025-2026

A) CÓMO REALIZAR LA MATRÍCULA DESDE EL ORDENADOR:

- 1- Lo primero que tenemos que hacer es acceder a la página web de la ULPGC. Lo puede hacer de cualquiera de las siguientes formas:
 - a. Pinchando directamente en el siguiente enlace → https://www.ulpgc.es/programas-formativos-especiales/inicio

0

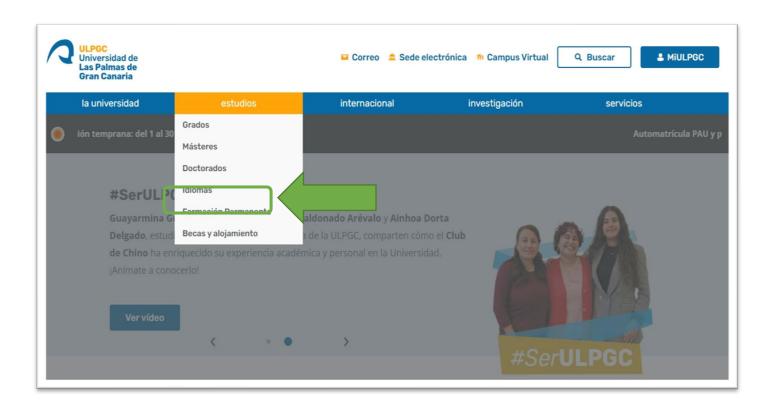
- b. Copiando y pegando la siguiente dirección en cualquier navegador (Chrome, Firefox, Edge,...) → https://www.ulpgc.es/programas-formativos-especiales/inicio
 O
- c. Como veremos a continuación:

En las opciones "a" y "b" puede saltar al paso 4.

Acceso paso por paso a la matrícula de la Formación Sénior:

- Desde el navegador de su ordenador, acceda a la página de la ULPGC (www.ulpgc.es).
- 2. Una vez dentro pincha en "estudios", y selecciona "Formación Permanente"





3. Dentro de "Formación Permanente", en la parte <u>inferior</u> de la página encontrará en enlace a los cursos de "Formación Sénior" (anteriormente Programas Formativos Especiales)



4. Ya está en la página principal de la Formación Sénior. Es recomendable que lea toda la información de dicha página. En <u>la parte izquierda</u> encontrará los enlaces directos a los Programas que le puedan interesar.



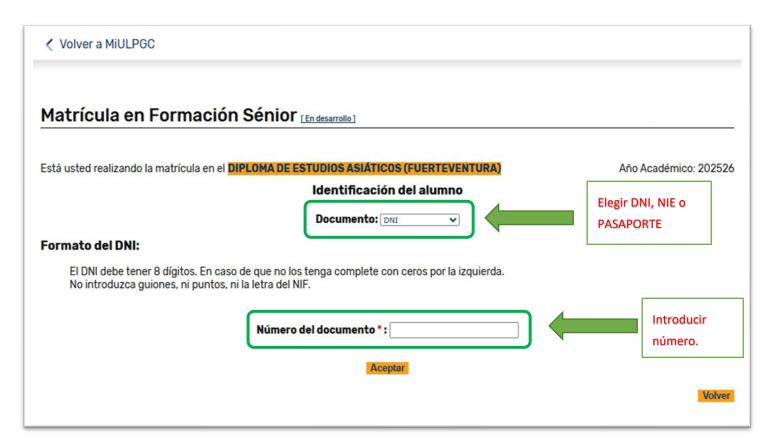
5. Pinche el enlace del Programa Sénior en el que se quiere matricular. Por ejemplo, imaginemos que queremos matricularnos en "Estudios Asiáticos" en Fuerteventura:



6. Pinchamos en "Matrícula" y nos llevará a la siguiente pantalla:

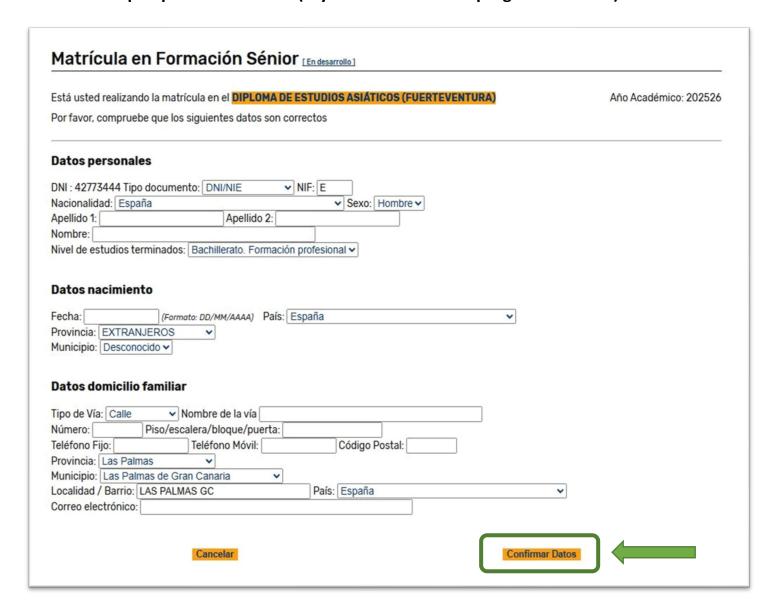


7. Pinchamos en "Realizar la matrícula online". Nos aparecerá la siguiente pantalla:



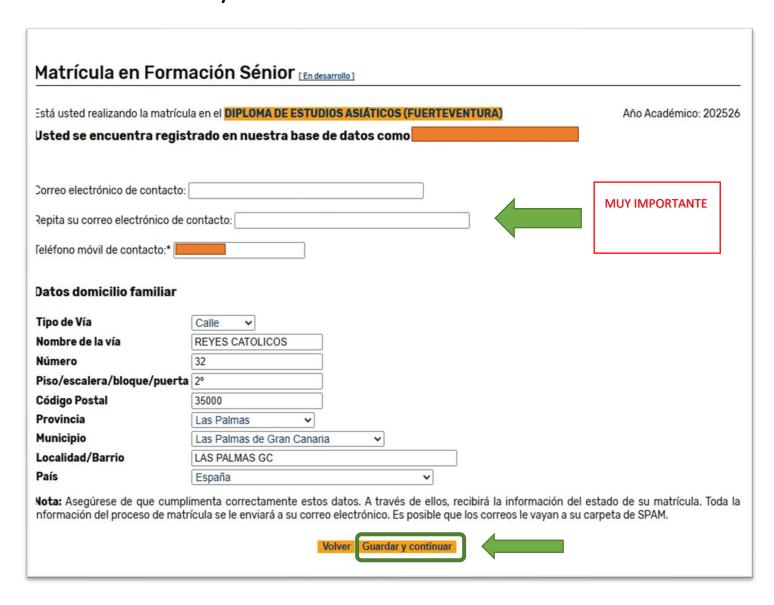
En esta pantalla debe poner los 8 números de su DNI (sin la letra). En caso de tener NIE o pasaporte, debe introducir sólo los 8 primeros dígitos (independientemente de si son números o letras).

8. En la siguiente pantalla introduzca todos sus datos (si es alumno de nuevo ingreso) o verifique que son correctos (si ya es alumno de los programas Sénior)



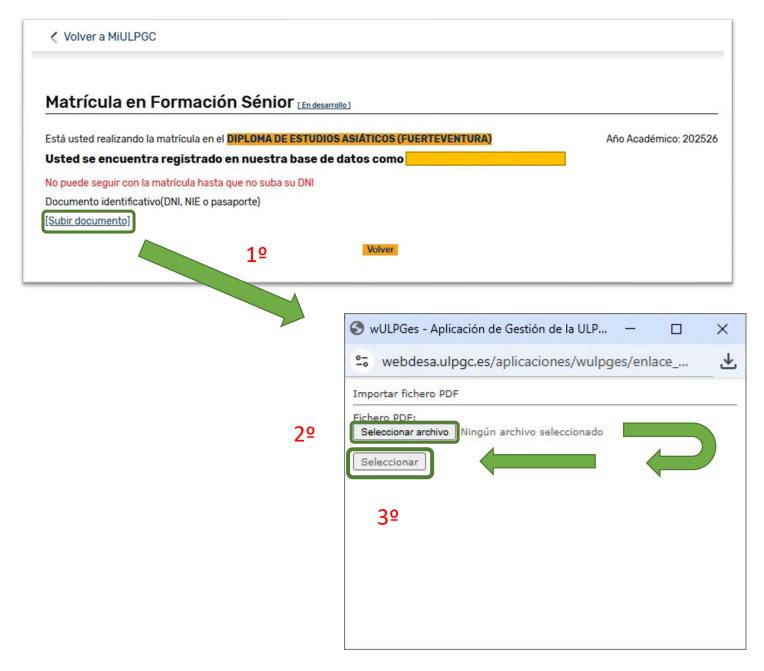
Una vez cumplimentados y/o confirmados, pinche en "Confirmar Datos".

9. En la pantalla siguiente confirme de nuevos sus datos. Es muy importante la dirección de correo y el teléfono de contacto.



En la siguiente pantalla le pedirá que indique su profesión. Una vez introducida pinche en "Guardar y continuar".

10. Ahora debe subir su DNI en formato PDF si es alumno de nuevo ingreso. Tenga en cuenta que hasta que no lo haga no podrá terminar la matrícula.



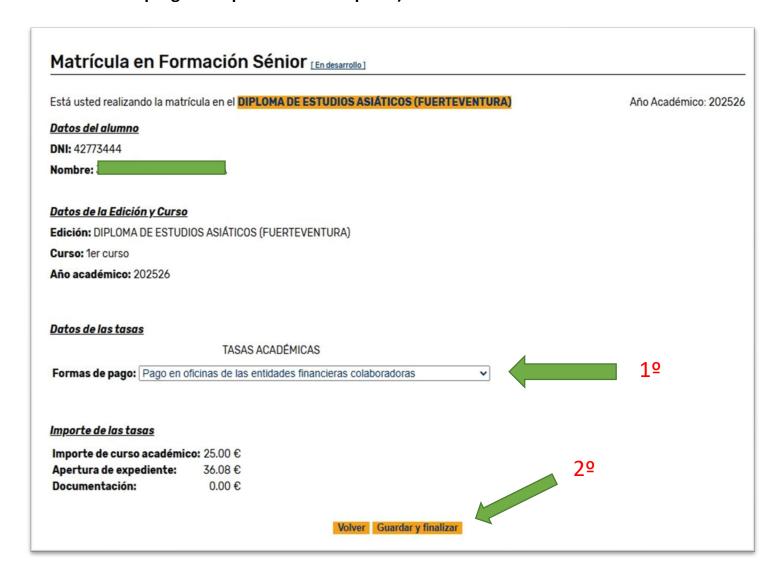
Pinche en "Seleccionar archivo", e indique dónde se encuentra su DNI en formato PDF. Una vez hecho, presione el botón "Seleccionar". Por último, "Importar PDF"

11. A continuación, le aparecerán las asignaturas del curso en el que se está matriculando. Dele a "Guardar y continuar".

Está uste	d realizando la matrícula en el DIPLOMA DE ESTUDIOS ASIÁTICOS (FUERTEVENTURA)	Año Académico: 202526
Se está u	sted matriculando en 1er curso	
	Asignaturas obligatorias	
Selecció	in Nombre	
	REALIDADES LINGUISTICAS EN ASIA	
	ASIA ORIENTAL EN LA GEOPOLÍTICA MUNDIAL ACTUAL	
	LAS EMPRESAS EN EL MERCADO ASIÁTICO	
	PATRIMONIO CULTURAL Y ARTE DE ASIA	
	REALIDAD POLÍTICA ACTUAL ASIÁTICA	
	CREENCIAS Y ESCUELAS DE PENSAMIENTO EN ASIA	
	HISTORIA Y DESARROLLO ECONÓMICO EN ASIA	
	TALLER DE LITERATURA ASIÁTICA	
	EVOLUCIÓN HISTÓRICA Y POLÍTICA DE LAS NACIONES DE ASIA	
	SANIDAD Y MEDICINA TRADICIONAL ASIATICA	
	TALLER DE COREANO	
	MEDIOS Y CULTURA POPULAR ASIÁTICA	
	GEOGRAFIA ASIATICA	
	SALUD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN ASIA	
50	TALLER DE IDIOMA CHINO	
V	LA SOCIEDAD CHINA Y SUS MANIFESTACIONES CULTURALES	

IMPORTANTE, en el caso de PERITIA ET DOCTRINA le aparecerá cuando pinche en "guardar y continuar" las <u>asignaturas optativas</u> que debe elegir según el curso en el que esté. Elija las que prefiera y dele a continuar.

12. En la siguiente pantalla puede elegir el método de pago, único o fraccionado (no todos los programas permiten esta opción).



En el método fraccionado, se realizan los pagos de la siguiente forma:

- 1) Primer pago: Al matricularse.
- 2) Segundo pago: En diciembre.
- 3) Tercer pago: En febrero.
- 4) Cuarto y último pago: En abril.

Los abonarés se le enviarán por correo electrónico. Igualmente puede solicitarlos en la oficina de La Granja en las fechas pertinentes.

13. Ya ha finalizado la matrícula. Es importante que imprima el documento que se genera, donde encontrará la matrícula, así como el abonaré para realizar el pago (en caso del pago fraccionado, el primer abono).



Recuerde imprimir el resguardo de la matrícula, o bien guardarlo en su ordenador. En la última página encontrará el abonaré.

IMPORTANTE: Recuerde que dispone de 10 días para pagar el abonaré.